

UF0323 - Aplicaciones informáticas para presentaciones: gráficas de información. Microsoft PowerPoint 2016



Editorial: Paraninfo

Autor: ÓSCAR SÁNCHEZ ESTELLA

Clasificación: Certificados Profesionales > Administración y Gestión

Tamaño: 17 x 24 cm.

Páginas: 108

ISBN 13: 9788428396769

ISBN 10: 8428396760

Precio sin IVA: 12,98 Eur

Precio con IVA: 13,50 Eur

Fecha publicacion: 12/02/2016

Sinopsis

Este libro nos descubre todos los secretos necesarios para dominar el mundo de las presentaciones gráficas como medio para dar a conocer nuestra empresa, nuestro producto, nuestra idea, etc.

De forma sencilla y clara aprenderás a trabajar con las diapositivas, añadiendo los elementos precisos que harán de tu presentación gráfica la forma idónea de mostrar con brillantez aquello que quieres transmitir.

Tiene un enfoque eminentemente práctico, ya que cada explicación viene acompañada de imágenes reales, gráficos y ejemplos ilustrativos que ayudan a comprender los porqués y a aprender practicando. Además, la mayoría de los capítulos concluyen con actividades que ayudan a completar el estudio de forma progresiva y enfocada a la realidad.

Esta nueva edición, además de incorporar actividades prácticas, se ha actualizado el contenido a Microsoft PowerPoint 2016; de esta forma, el libro queda totalmente renovado a los últimos avances informáticos.

La obra es transversal a diversos certificados de profesionalidad en Administración y gestión. Su contenido responde al currículo que determina en cada caso el Real Decreto

que regula cada uno de dichos certificados. La unidad formativa que presentamos forma parte del módulo MF 0233_2 Ofimática y su contenido es parte integrante de los certificados Financiación de empresas (ADGN0108), Gestión integrada de recursos humanos (ADGD0208), Actividades de gestión administrativa (ADGD0308), Actividades administrativas en la relación con el cliente (ADGG0208), Gestión contable y gestión administrativa para auditoría (ADGD0108), Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios (ADGD0110), Comercialización y administración de productos y servicios financieros (ADGN0208), Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados (ADGN0110) y Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares (ADGN0210).

Óscar Sánchez Estella, diplomado en Ciencias Empresariales (especialidad Financiación e Inversiones), licenciado en Ciencias del Trabajo y graduado en Administración y Dirección de Empresas, es Profesor Técnico de Formación Profesional en las especialidades de Procesos de Gestión Administrativa y Procesos Comerciales.

Miguel Moro Vallina trabaja como docente en el ámbito de la formación ocupacional y es autor de diversas publicaciones relacionadas con ciclos formativos y certificados de profesionalidad.

Índice

1. Diseño, organización y archivo de las presentaciones, 2. Introducción y conceptos generales, 3. Acciones con diapositivas, 4. Trabajo con objetos, 5. Documentación de la presentación, 6. Diseños o estilos de presentación, 7. Impresión de diapositivas en diferentes soportes, 8. Presentación de diapositivas teniendo en cuenta lugar e infraestructura.

Ediciones Paraninfo S.A. Calle José Abascal, 56 (Utopicus). Oficina 217. 28003 Madrid (España)

Tel. (+34) 914 463 350 Fax

info@paraninfo.es www.paraninfo.es